

## FAQ zum Fortbildungsprogramm der Limbach Gruppe

### Wann erhalte ich meine Anmeldebestätigung?

Sobald Sie sich für eine Veranstaltung angemeldet haben, erhalten Sie automatisch eine Anmeldebestätigung per E-Mail.

Sollten Sie keine E-Mail erhalten, überprüfen Sie bitte auch Ihren Spam-Ordner. Im Zweifelsfall stehen wir Ihnen auch gerne telefonisch oder per E-Mail ([Fortbildungen@limbachgruppe.com](mailto:Fortbildungen@limbachgruppe.com)) zur Verfügung.

### Was mache ich, wenn ich meine Zugangsdaten vergessen habe?

Nutzen Sie die Funktion „Passwort vergessen“ auf der Login-Seite, um ein neues Passwort zu vergeben.

### Kann ich mit meinem Benutzerkonto mehrere Personen zu einer Veranstaltung anmelden?

Nein, es kann immer nur eine Person angemeldet werden. Jeder Veranstaltungsteilnehmer benötigt ein eigenes Benutzerkonto, da über dieses Benutzerkonto später auch automatisiert die Teilnahmezertifikate ausgestellt werden.

### Kann ich meine Buchung stornieren?

Ja, Sie können Ihre Buchung bis eine Woche vor der Veranstaltung kostenfrei stornieren.

Bei einer späteren Stornierung wird eine Stornierungsgebühr fällig:

- weniger als eine Woche Veranstaltungsbeginn werden 50% der Teilnahmegebühr berechnet,
- weniger als 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn werden 100% der Teilnahmegebühr berechnet.

### Wie laufen Anmeldung und Teilnahme bei einer Online-Veranstaltung ab?

1. Um an einer Online-Veranstaltung teilnehmen zu können, benötigen Sie ein Benutzerkonto. Wenn Sie bereits ein Benutzerkonto eingerichtet haben, melden Sie sich bitte mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort an, wenn Sie während des Buchungsvorgangs dazu aufgefordert werden. Wenn Sie noch kein Benutzerkonto haben, müssen Sie sich zunächst registrieren. Füllen Sie dazu das Registrierungsformular aus und klicken Sie am Ende des Registrierungsprozesses auf den Bestätigungslink, den wir Ihnen an die angegebene Mailadresse zusenden.
2. Sobald Sie den Buchungsprozess für eine Online-Veranstaltung abgeschlossen haben, erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung per E-Mail.
3. Loggen Sie sich am Veranstaltungstag kurz vor Beginn der Online-Veranstaltung in das Fortbildungsportal ein und wählen Sie in der Rubrik „Fortbildungen > Meine Buchungen“ die betreffende Veranstaltung aus. Sie werden anschließend zur Übertragung der Online-Veranstaltung weitergeleitet.
4. Bei Online-Veranstaltungen, für die ein Teilnahmezertifikat ausgestellt wird, besteht die Möglichkeit, im Anschluss ein kurzes Quiz zu beantworten. Nach erfolgreicher Beantwortung kann das Zertifikat direkt als PDF heruntergeladen werden. Alle Teilnahmezertifikate werden zudem im Fortbildungsportal in der Rubrik „Zertifikate“ für Sie gespeichert.

### Wie starte ich am Veranstaltungstag die Online-Teilnahme?

Sie loggen sich zunächst unter <https://events.limbach-group.academy/login> auf der Fortbildungsplattform mit Ihrer E-Mail Adresse und dem von Ihnen vergebenen Passwort ein.

Anschließend wählen Sie im Bereich „Fortbildungen > Meine Buchungen“ die entsprechende Veranstaltung aus. Durch das Anklicken werden Sie automatisch auf die Schulungsseite weitergeleitet und gelangen von dort aus zur Übertragung der Online-Veranstaltung.

### Was sind die technischen Voraussetzungen für die Teilnahme an einem Webinar / einer Online-Veranstaltung?

Für die Teilnahme an einem Webinar bzw. einer Online-Veranstaltung benötigen Sie einen Desktop-PC, Laptop oder ein Tablet mit Webcam, Lautsprecher oder Kopfhörern sowie eine stabile Internetverbindung (mind. 16 MBit/sec.). Als Browser empfehlen wir z. B. Google Chrome, Firefox, Edge oder Safari.

### Wie erhalte ich mein Teilnahmezertifikat?

Bei Veranstaltungen, für die ein Teilnahmezertifikat ausgestellt wird, besteht die Möglichkeit, im Anschluss an die Veranstaltung ein kurzes Quiz innerhalb des Fortbildungsportals zu beantworten. Nach erfolgreicher Beantwortung erhalten Sie das Zertifikat als PDF-Download.

Alle Teilnahmezertifikate werden zudem im Fortbildungsportal in der Rubrik „Zertifikate“ für Sie gespeichert.

Bei einigen Präsenz-Veranstaltungen erhalten Sie das Zertifikat direkt vor Ort.

### Hinweise zu unserem Webinar-Tool Zoom

Als Webinar-Tool setzen wir Zoom ein. Bei technischen Problemen finden Sie unter den folgenden Links Hilfestellungen:

**Test-Meeting beitreten** (zum Testen der Internetverbindung)

<https://zoom.us/de/test>

**Erste Schritte mit Zoom Webinars** [[> Register Teilnehmer](#)]

[https://support.zoom.com/hc/de/getting-started-with-webinars?id=zoom\\_webinars\\_guide](https://support.zoom.com/hc/de/getting-started-with-webinars?id=zoom_webinars_guide)

**Testen des Audios vor Zoom Meetings**

[https://support.zoom.com/hc/de/article?id=zm\\_kb&sysparm\\_article=KB0062779](https://support.zoom.com/hc/de/article?id=zm_kb&sysparm_article=KB0062779)

**Mein Audio funktioniert nicht auf iOS oder Android**

[Mein Audio funktioniert nicht auf iOS oder Android \(zoom.com\)](#)

**Fehlerbehebung bei Videoproblemen**

[Fehlerbehebung bei Videoproblemen \(zoom.com\)](#)

#### **Wichtiger Hinweis**

Bitte beachten Sie, dass es sich bei den oben genannten Links um externe Informationen der Firma Zoom Video Communications, Inc. handelt.

Wir übernehmen keine Gewähr für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit der dort bereitgestellten Inhalte.